

西藏自治区财政厅文件

བོད་རང་སྐྱོང་ལྗོངས་ཀྱི་མི་དོན་རྒྱུ་རྐྱེན་སྲུང་སྐྱོབ་ལྷན་ཁག་གི་མི་དོན་ལྷན་ཁག་

藏财农〔2025〕66号

西藏自治区财政厅关于印发《西藏自治区 本级印刷费预算支出标准》的通知

自治区本级各预算单位：

为推进财政支出标准化建设，加强区直部门预算管理，规范印刷费支出预算编制，根据相关规定，结合我区实际，制定《西藏自治区本级印刷费预算支出标准》，现印发给你们，请遵照执行。

西藏自治区财政厅

2025年7月28日

西藏自治区本级印刷费预算支出标准

第一条 为加强自治区本级部门预算管理，规范印刷费支出预算编制，根据《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国预算法实施条例》《党政机关厉行节约反对浪费条例》《国务院关于进一步深化预算管理制度改革的意见》（国发〔2021〕5号）和《西藏自治区人民政府办公厅关于印发〈党政机关习惯过紧日子硬化预算约束二十七条措施〉的通知》（藏政办发〔2024〕24号）等相关规定，结合我区实际，制定本标准。

第二条 本标准适用于自治区本级党的机关、人大机关、政府机关、政协机关、审判机关、检察机关、社会团体及事业单位（以下统称“区直单位”）。

第三条 本标准所称印刷费是指区直单位无法通过自行印刷满足工作任务需求，为保障正常运转和开展各项履职活动而委托第三方单位提供印刷服务所产生的印刷支出，包括排版费、印刷工艺费、装订费、纸张费、发送费（不含邮寄费用）等全部常规费用。印刷品主要包括以下五种常用类型：

- （一）红头文件类。主要指红头印刷和公文文件印刷。
- （二）资料汇编类。主要指因工作需要汇编资料和会议、培训等材料的印刷。
- （三）杂志类。主要指使用刊号或准印证号连续出版的读

物印刷。

(四) 彩印宣传类。主要指因工作需要或开展专项活动所需的宣传品印刷。

(五) 信封类。主要指符合国家规定标准，用于寄递函件等信封及档案袋的印刷。

第四条 本标准针对五种印刷类型使用综合单价标准，对不同数量对应的综合单价予以规定，编制预算时以实际印刷数量乘以相应综合单价进行计算（详见附表）。

印刷费预算= Σ 实际印刷数量 \times 相应综合单价

区直部门如有涉密印刷需求时，可在不超过各类印刷品相应支出标准的 1.5 倍范围内进行调整。

第五条 各区直单位要树立节俭环保意识，减少不必要的印刷项目。积极推进无纸化办公，严格控制印刷品数量和分送范围。反对铺张浪费，严控彩印数量，限制高档纸张、套色印刷、精美装潢的使用。

第六条 本标准是区直单位编制预算和财政部门审核预算的参考依据，有关预算标准为最高限额控制标准，不是编制预算时必须达到的标准。各区直单位应牢固树立“过紧日子”的思想，根据支出标准，结合项目历年预算安排及执行情况，从严从紧编制预算。资金来源由原渠道解决。

第七条 本标准为通用印刷费支出标准，不适用于特殊工艺、特殊纸张要求的印刷费支出。本标准未明确限额标准的事项，区

直单位应根据实际需求和市场价格合理编制预算。自治区党委、政府有特殊要求或自治区级重要会议所需的印刷费,可根据自治区党委、政府相关要求和批准的会议方案,在标准基础上结合实际编制预算。

第八条 印刷服务的采购方式按照政府采购相关规定执行。

第九条 本标准自印发之日起施行。自治区本级其他预算标准中同类印刷品费用与本规定不一致的,原则上以本规定为准。

第十条 本标准由自治区财政厅负责解释,区财政厅将根据经济社会发展及市场价格变化等因素,适时调整相关支出标准。

附件:自治区本级印刷费预算支出标准

信息公开选项:依申请公开

西藏自治区财政厅办公室

2025年7月29日印发



附件

自治区本级印刷费预算支出标准表

印刷品名称	分段份数	综合单价标准(元/页)	备注
红头文件类	$X \leq 500$	0.4	1. 纸张定量60-80g/m ² 双胶纸，正反面黑白印刷，套印文件头及公章（纯正金红光）。 2. 1页是指1个页码。包含红头印刷和公文文件印刷。文件印刷50份以下的按50份计算。 3. 本标准以A4纸为基准页，其他印刷规格以此为标准进行折算取整即可（例如：A5为本标准的0.5倍，A3为本标准的2倍）。 4. 预算金额按照综合单价标准计算，例如：红头单页印刷1000份，预算金额=0.3*1000=300元。
	$500 < X \leq 2000$	0.3	
	$2000 < X \leq 5000$	0.23	
	$X > 5000$	0.18	
资料汇编类	$X \leq 100$	0.3	1. 纸张定量60-80g/m ² 双胶纸。严格控制彩印纸张数量，因工作需要确需彩印的，应控制在预算内。 2. 页码数以除封面外的内文实有页码为准，1页是指1个内文页码。封面及封底包括在内页印刷费中，不再另行计算。不足50本或每本不足50页的按50本（页）计算。 3. 本标准以A4纸为基准页，其他印刷规格以此为标准进行折算取整即可（例如：A5为本标准的0.5倍，A3为本标准的2倍）；本标准同样适用于以16开（210mm*285mm）为基准页，其他印刷规格以此为标准进行折算取整即可（例如：32开为本标准的0.5倍，8开为本标准的2倍）。 4. 预算金额按照综合单价标准计算，例如：印刷A4资料汇编50页、200本，预算金额=0.2*50*200=2000元。
	$100 < X \leq 500$	0.2	
	$500 < X \leq 1000$	0.17	
	$X > 1000$	0.12	

杂志类	$X \leq 500$	0.5	<p>1. 纸张定量80-100g/m²铜板纸。杂志内文使用双胶纸印刷的参照资料汇编类预算标准执行。</p> <p>2. 页码数以除封面外的内文实有页码为准，1页是指1个内文页码。封面及封底包括在内页印刷费中，不再另行计算。印刷份数≤ 500且页码不足100页的按100页计算。</p> <p>3. 本标准以A4纸为基准页，其他印刷规格以此为标准进行折算取整即可（例如：A5为本标准的0.5倍，A3为本标准的2倍）；本标准同样适用于以16开（210mm*285mm）为基准页，其他印刷规格以此为标准进行折算取整即可（例如：32开为本标准的0.5倍，8开为本标准的2倍）。</p> <p>4. 预算金额按照综合单价标准计算，例如：印刷16开杂志50页、1000本，预算金额=0.35*50*1000=17500元。</p>
	$500 < X \leq 2000$	0.35	
	$2000 < X \leq 5000$	0.25	
	$X > 5000$	0.15	
彩印宣传类	$X \leq 1000$	0.7	<p>1. 纸张定量采用128-200g/m²铜版纸。</p> <p>2. 1页是指1个页码。印刷份数小于500张的，按500张计算。</p> <p>3. 本标准以A4纸为基准页，其他印刷规格以此为标准进行折算取整即可（例如：A5为本标准的0.5倍，A3为本标准的2倍）；本标准同样适用于以16开（210mm*285mm）为基准页，其他印刷规格以此为标准进行折算取整即可（例如：32开为本标准的0.5倍，8开为本标准的2倍）。</p> <p>4. 预算金额按照综合单价标准计算，例如：印刷A4单页宣传页2000张，预算金额=0.5*2000=1000元。</p>
	$1000 < X \leq 3000$	0.5	
	$3000 < X \leq 5000$	0.35	
	$X > 5000$	0.24	
信封类	6号信封	0.5	ZL规格（230mm*120mm）双色，80-120g/m ² 牛皮纸。适用于1000枚以上的批量信封印刷，不足1000枚的按1000枚计算。
	7号信封	0.6	C5规格（229mm*162mm）双色，100-150g/m ² 牛皮纸。适用于1000枚以上的批量信封印刷，不足1000枚的按1000枚计算。
	9号信封	1	C4规格（324mm*229mm）双色，120-150g/m ² 牛皮纸。适用于1000枚以上的批量信封印刷，不足1000枚的按1000枚计算。
	档案袋	2.5	底宽28-30mm，150-200g牛皮纸。适用于1000枚以上的批量档案袋印刷，不足1000枚的按1000枚计算。规格（370mm*250mm），120g-150g/m ² 牛皮纸信封参照档案袋印刷标准。