

# 西藏民族大学 场馆使用申请表

编号：

申请部门			联系人	
			联系电话	
使用时间	_____年_____月_____日 _____点至_____点			
申请场馆 渭城校区 ( ) 秦汉校区 ( )	报告厅 ( ) 参加人数 ( )	文体馆 ( ) 参加人数 ( )	运动场 ( ) 参加人数 ( )	
申请使用事由				
使用部门 负责人意见	(加盖部门公章) 年 月 日	分管校领导意见 (签字)		
校疫情防控 办公室意见	(加盖部门公章) 年 月 日			
后勤管理处 负责人意见	(加盖部门公章) 年 月 日	后勤管理处 分管校领导意见 (签字)		
备注 (要求)				