

# 西藏民族大学文件

藏民大发〔2023〕4号

---

## 西藏民族大学关于 印发机动经费管理办法的通知

各学院（部）、校直部门：

《西藏民族大学机动经费管理办法》经学校研究同意，现印发给你们，请遵照执行。

西藏民族大学  
2023年1月7日

# 西藏民族大学机动经费管理办法

**第一条** 为规范学校机动经费的管理，充分发挥机动经费调节作用，提高资金使用效益，依据《中华人民共和国预算法》、《西藏民族大学预算管理暂行办法》等规定，结合学校实际情况，制定本办法。

**第二条** 机动经费是指学校预算中为解决年度预算执行过程中的新增的、突发性和不可预见性开支而设立的项目经费。

**第三条** 学校在年初预算中按照一般公共预算 1%—3%的比例安排机动经费。

## **第四条** 机动经费的使用范围

（一）用于解决学校新增、突发、不可预见的项目执行中出现的资金缺口；

（二）用于自然灾害或突发事件造成财产损失、人员伤亡支出、应急处置费用。

## **第五条** 机动经费申请和审批

（一）申报部门提出经费申请，填写《西藏民族大学机动经费申请单》、《西藏民族大学机动经费绩效评价表》，申请内容应包括详细的申请理由、经费测算、政策依据和有关明细数据。

（二）单笔经费申请在 100 万元及以下的，由分管校领导、

分管财务校领导审批后报校长审批；单笔经费申请在 100 万元以上的，根据“三重一大”决策制度，由学校会议集体决策。

**第六条** 申报部门优先调剂使用部门运行经费，不足部分再申请使用机动经费，机动经费仅安排当年支出。

**第七条** 使用机动经费的部门要按照财务管理的有关规定，加强经费管理，严格按照预算批复范围专款专用，做好绩效评价，并接受相关部门监督检查。

**第八条** 机动经费支出审批按照《西藏民族大学经费支出审批管理办法》执行。

**第九条** 本办法由财务处负责解释。

**第十条** 本办法自发布之日起施行。

附件：1. 西藏民族大学机动经费审批表

2. 西藏民族大学机动经费支出绩效目标申报表



附件 2

# 西藏民族大学机动经费支出绩效目标申报表

(            年度)

填报日期:

填报人及联系电话:

项目名称								
部门								
项目属性				项目期				
项目资金 (万元)	项目资金总额							
	其中: 机动经费							
	其他资金							
预算执行率权重 (%)			10					
项目概况								
项目立项情况	项目立项的依据							
	项目申报的可行和必要性							
年度/项目总体目标								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
	产出指标	数量指标	指标1 (必填) : ★.....	≥	.....	.....	.....	正向指标
	产出指标	数量指标	指标2 (必填) : .....	≤	.....	.....	.....	反向指标
	产出指标	质量指标	指标1 (必填) : ★.....	≥	.....	.....	.....	正向指标
	产出指标	质量指标	指标2 (必填) : .....	≤	.....	.....	.....	反向指标
	产出指标	时效指标	指标 (必填) : .....	定性	.....	.....	.....	反向指标
	产出指标	成本指标	指标1 (必填) : ★.....	≤	.....	.....	.....	反向指标
	产出指标	成本指标	指标2 (必填) : .....	≤	.....	.....	.....	反向指标
	效益指标	经济效益指标	指标 (选填) : .....	.....	.....	.....	.....	.....
	效益指标	社会效益指标	指标 (必填) : ★.....	.....	.....	.....	.....	.....
	效益指标	生态效益指标	指标 (选填) : .....	.....	.....	.....	.....	.....

	效益指标	可持续影响指标	指标（必填） ： .....	.....	.....	.....	.....	.....
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标（必填） ： .....	.....	.....	.....	.....	.....

注：以上是“绩效指标”的填写范例，具体填写时应按照《规范问答》的有关要求并结合项目实际。除《规范问答》中明确的相关情形外，“必填”内容不得少于上述范例，可增加行数；可用“★”标记核心三级指标，并通过权重体现其重要性水平